الخطة التشغيلية التفصيلية لإدارات وأقسام جمعية شباب الطائف لعام ٢٠٢٣م

الإدارة	المهام / البرنامج	الإجراءات التفصيلية	المنفذ	يناير	فبراير	مارس	أبريل	مايو	يونيو	يوليو	أغسطس	سبتمبر	أكتوبر	نوفمبر	ديسمبر	مؤشرات الأداء	التكلفة
المالية	صرف أجورومرتبات ٤ موظفين	استقبال المباشرات من الموارد البشرية معتمدة	منصور													صرف ١٥٦ ألف رواتب خلال العام لـ٣ موظفين	
		تجهيز مسيرات الرواتب واعتمادها	منصور + عثمان + سعد														
		رفعها للبنك واعتمادها	منصور + هاني + علي														
		استخراج ملف حماية الأجور من البنك	منصور														
		رفع ملف حماية على منصة مدد	منصور + أمين														
		تسجيل عملية صرف الرواتب في البرنامج المحاسبي	منصور														
	وضع الموازنة المالية السنوية لإدارات واقسام الجمعية	مخاطبة الإدارات لرفع الاحتياجات المالية للعام الجديد	منصور													أحتواء الموازنة المالية لجميع الإدارات والاقسام بنسبة ١٠٠%	
		تدقيق الموازنات المرفوعة من قبل الإدارات والأقسام	منصور + عثمان														
		اعتماد الموازنات ورفعها للمدير التنفيذي	عثمان + منصور														
		اعتماد الموازنة النهائية من قبل مجلس الإدراة	أعضاء مجلس الإدارة														
	صرف مبلغ لأحد الإدارات حسب الموازنة المعتمدة	استقبال نموذج طلب مبلغ مالي معتمد	منصور +عثمان +هاني+علي													مطابقة صرف مبلغ للإدارات وفق الموازنة بنسبة ١٠٠%	
		تجهيز وطباعة شيك المبلغ	منصور														
		تسليم الشيك للمفوض باستلامه	منصور														
	اغلاق العهد التي تم صرفها	استلام الفواتير امين الصندق	أمين + منصور													إغلاق جميع العهد بنسبة ١٠٠% في الفترة المحددة المطلوبة	
		فرز وترتيب الفواتير والتأكد من صحتها	منصور														
		عمل بيان بالمصروفات حسب الفواتير	منصور														
		اعتماد واغلاق البيان	أمين+ منصور + سعد + هاني														
	اعداد التقارير المالية الربعية	استخراج التقارير الربعية من البرنامج المحاسبي	منصور													إعداد وتجهيز ٤ تقارير مالية خلال العام	
		اعتماد التقارير	منصور + هاني														
	اصدار بيان بأعضاء الجمعية العمومية الذين سددوا	استلام أسماء أعضاء الجمعية العمومية من الشؤون الإدارية	أمين + منصور													حصر جميع أعضاء الجمعية العمومية الذين سددوا واستيفاء السدادات من البقية بنسبة ١٠٠%	
		التشبيك في البنوك على السدادات وسندات القبض	منصور														
		عمل بيان بالأعضاء الذين لم يسددوا	منصور														
		الرفع للشؤون الإدارية ببيان الأعضاء الذين لم يسددوا	منصور + أمين														
	اصدار الشهادات البنكية	تجهيز خطاب للبنوك بطلب شهادة بنكية	منصور + أمين + علي + هاني													استخراج ٣ شهادات بنكية من البنوك الثلاثة مرة واحدة نهاية العام	
		اعداد خطاب تفويض لزيارة البنوك	منصور + أمين														
		زيارة البنوك وتسليم خطاب طلب شهادة بنكية	منصور														
		استلام الشهادات البنكية من البنوك	منصور														
	استخراج كشوفات حسابات الجمعية المالية من البنوك	الدخول على مباشر الحسابات البنكية للجمعية	منصور													استخراج ١٢ كشف حساب بنكي كل ٣ اشهر ٤	
		طباعة كشوف الحسابات البنكية كل ٣ أشهر	منصور														
	سداد الفواتير الحكومية والإشتراكات الخدمية شهرياً	متابعة الفواتير الحكومية والخدمية بصورة شهرية وسدادها بانتظام	منصور + هاني													سداد جميع مبالغ الفواتير الحكومية والخدمية شهرياً بنسبة ١٠٠%	
	تسجيل المعاملات المحاسبية اليومية في البرنامج المحاسبي	تسجيل المعاملات المالية اليومية في البرنامج المحاسبي	منصور													تقييد المعاملات المحاسبية بشكل يومي بنسبة ١٠٠%	

													مخاطبة الادارت والأقسام بالاحتياج الوظيفى	أمين	التوظيف	الموارد البشرية
													تقييم الاحتياجات الوظيفية المرفوعة من الإدارات والاقسام	أمين + سعد + عثمان		
													اعتماد الاحتياج الوظيفى من المدير التنفيذى	عثمان + سعد		
													الإعلان عن الوظائف الشاغرة فى الموقع ووسائل التواصل	أمين + سالم الحربى		
													فرز المتقدمين للوظائف حسب المسميات الوظيفية	أمين		
													تحديد موعد المقابلات الشخصية وارسال الموعد للمتقدمين	سعد + أمين		
													تجهيز أوراق وكشوفات المقابلات وتهيئة المكان	أمين + منصور		
													تحديد الذين تم اختيارهم للوظائف بعد المقابلة	سعد + عثمان		
													ارسال رسائل للذين تم اختيارهم وانهاء عملية التكليف	أمين + منصور		
													توضيح المهام التى تخص كل موظف وتوقيعه بالعلم	أمين		
													كتابة وتوقيع العقد مع الموظف	أمين + سعد		
													قرار تعيين موظف وارسال نسخة للمالية	أمين + منصور		
													تجميع شهادات الموظف والوثائق الرسمية	أمين		
													تسجيل الموظف فى التأمينات الاجتماعية	أمين + خالد حمد		
													رفع أوراق الموظف لهدف للحصول على الدعم	أمين + خالد حمد		
													تجهيز ملف الموظف وإدراجه ضمن ملفات الموظفين	أمين		
													طباعة بطاقة للموظف	أمين		
													تسجيل بصمة كل الموظفين فى جهاز البصمة	أمين	متابعة حضور وانصراف الموظفين	
													ارسال مساءلات للموظفين المتغيبين دون عذر مسبق	أمين		
													تنفيذ الاجراء المعتمد من المدير التنفيذى على المساءلة	أمين + سعد		
													حفظ نموذج المساءلة فى ملف الموظف	أمين		
													تزويد المالية بصورة من المساءلة حال وجود حسم من الراتب	أمين + منصور		
													استقبال طلبات الاجازات من الموظفين وفق النموذج الرسمى	أمين	الاجازات	
													تسجيل الرصيد المتبقى للموظف واستحقاقه على النموذج	أمين		
													توقيع نموذج الاجازة من المدير التنفيذى واعتماد التوجيه	سعد + أمين		
													تحديث إجازات الموظف فى الملف الالكترونى	أمين		
													حفظ الطلب فى ملف الموظف	أمين		
													ارسال صورة من نموذج الاجازة للمالية	أمين + منصور		
													وضع خطط للاحتياج التدريبى للعاملين حسب تخصصاتهم	عثمان + سعد + أمين	التدريب والتطوير	
													وضع الجدول الزمنى للدورات التدريبية للعاملين	سعد + أمين		
													إرسال خطابات للموظفين المرشحين للدورات	أمين		
													متابعة حضور الموظف للدورة	أمين		
													حفظ خطاب الترشيح بالدورة فى ملف الموظف	أمين		
													رصد درجات تقييم أداء كل موظف من قبل رئيسه المباشر	مدراء ورؤساء الإدارات والاقسام + أمين		

331566

إتمام عملية التوظيف حسب الإجراءات المتبعة نظامياً بنسبة ١٠٠%

المتابعة اليومية لحضور وانصراف الموظفين والتدقيق على جهاز البصمة بنسبة ١٠٠%

متابعة الاجازات واستحقاق الموظفين لها وحفظها في الملفات بنسبة ١٠٠%

حصول كل موظف على ٣٠ ساعة تدريبية خلال العام بما يتناسب مع تخصصه الوظيفي

														تحليل التقييم وتزويد المدير التنفيذى بالنتائج	عثمان + أمين	تقييم الأداء والعلاوات	تنفيذ ٤ تقييمات أداء لكل موظف خلال العام
														اصدار قرار العلاوات وفق التقييم	سعد + عثمان		
														ارسال قرار العلاوات للشؤون المالية للاعتماد	أمين + منصور		
														حفظ التقييم والعلاوات فى ملف كل موظف	أمين		
														طباعة تكليف العمل الإضافى للموظف وتوقيعه وتصديره	أمين	التكاليف والبدلات	التكاليف وتنفيذها من كل موظف والتأكد من إنجازها وصرف بدلاتها بنسبة
														ارسال خطاب التكليف للموظف	أمين		
														متابعة تنفيذ التكليف مع الموظف	أمين + رئيسه المباشر		
														حساب ساعات العمل الإضافية	أمين + منصور		
														اعتماد مكافئة بدل العمل الإضافى	رئيس القسم + سعد		
														ارسال نموذج مكافأة بدل العمل للمالية	أمين+منصور		
														حفظ نموذج التكليف واعتماده فى ملف الموظف	أمين		
														حصر احتياج الإدارات والأقسام من اللوحات	أمين	طباعة اللوحات	طباعة اللوحات المطلوبة وتثبيتها في اماكنها المتفق عليها وفق الخطة التشغيلية للجمعية بنسبة ١٠٠%
														جدولة إعداد وتجهيز اللوحات حسب الخطة الزمنية	أمين		
														التواصل مع المصمم لتنفيذ تصاميم اللوحات	أمين + خالد		
														طباعة اللوحة واستلامها وتثبيتها	أمين + منصور		
														حصر احتياج الإدارات والأقسام من المطبوعات	أمين + خالد	المطبوعات	وعات الخاصة بالجمعية وبرامجها وفعاليتها بنسبة ١٠٠% وفق الخطة التشغ
														جدولة إعداد وتجهيز المطبوعات حسب الخطة الزمنية	أمين		
														التواصل مع المصمم لتنفيذ تصاميم المطبوعات	أمين + خالد		
														استلام المطبوعات من المطبعة وتسليمها للإدارة المعنية	أمين + منصور		
														حصر الفعاليات والبرامج والأنشطة	أمين + خالد+ عثمان	التغطية والتوثيق	تغطية وتوثيق وإعداد تقارير فورية لكل فعالية أو برنامج بنسبة ١٠٠% ونشرها على الموقع الالكتروني وجميع وسائل التواصل الاجتماعي التابعة للجمعية
														جدولة مواعيد الفعاليات والبرامج والأنشطة	أمين + خالد		
														مخاطبة المسؤول عن التغطية والتوثيق بالمواعيد	أمين + خالد + يعقوب		
														توفير المعدات والأجهزة المطلوبة وإحضارها للموقع	يعقوب		
														تنفيذ التغطية الإعلامية وتوثيقها	يعقوب		
														حفظ نسخة من التغطية فى أرشيف الجمعية	منصور + يعقوب + خالد		
														عمل تقرير مختصر لما تم تغطيته وتوثيقه	يعقوب		
														حصر الفعاليات والمشاريع التى تحتاج لانتاج فيلم	أمين + خالد + عثمان	الإنتاج	انتاج الأفلام المطلوب تنفيذها وفق وفق الاعتماد بنسبة ١٠٠%
														اعتماد الأفلام المطلوب تنفيذها	عثمان + سعد		
														التنسيق مع الجهة المنفذة للإنتاج	عثمان + أمين + يعقوب		
														تجميع المادة المطلوبة	أمين + منصور + خالد		
														استلام نسخة مبدئية للفيلم المنتج والتعديل عليه	عثمان + سعد + أمين +خالد		
														التعديل على نسخة الفيلم واعتماده	يعقوب + عثمان + سعد		
														مخاطبة الشؤون بصرف عهدة للمشتريات	أمين + سعد + عثمان	المشتريات	توفير جميع احتياجات الجمعية الداخلية بنسبة ١٠٠%
														شراء وتوفير الاحتياجات الداخلية للجمعية	أمين		

العلاقات العامة والاعلام	19000

														تجميع الفواتير الخاصة بالشريات عند انتهاء العهدة	أمين + منصور		
														إغلاق عهدة الشريات مع الشؤون المالية	أمين + منصور		
	شراء الأثاث المعتمد وفق الموازنة المقدرة مسبقا بنسبة ١٠٠%													استلام طلب احتياج أثاث مكتبي من الإدارة الطالبة	أمين	الأثاث المكتبي	
														اعتماد الاحتياج من الأثاث للإدارة الطالبة	عثمان + سعد		
														جلب تسعيرات ٣ تسعيرات	أمين + منصور		
														اعتماد الشراء وصرف الشيك	سعد + أمين + عثمان + منصور		
														تسليم الفاتورة للشؤون المالية واغلاق الشيك	أمين + منصور		
33500	صيانة جميع الأجهزة المطلوب صيانتها وفق الموازنة المقدرة مسبقا بنسبة ١٠٠%													استلام طلب احتياج صيانة جهاز من الإدارة الطالبة	أمين	صيانة الأجهزة	الخدمات المساندة
														اعتماد الاحتياج صيانة جهاز للإدارة الطالبة	عثمان + سعد		
														اعتماد صرف شيك لصيانة الجهاز	سعد + عثمان + أمين + منصور		
														تنفيذ عملية الصيانة	أمين		
														تسليم فاتورة الصيانة للمالية وإغلاق الشيك	أمين + منصور		
	توفير الضيافة لجميع الفعاليات والبرامج والأنشطة المعتمدة في الخطة التشغيلية وحسب الموازنة المقدرة بنسبة ١٠٠%													حصر الفعاليات والمناسبات والأنشطة التي تحتاج لضيافة	عثمان + خالد + أمين	الضيافة	
														اعتماد الضيافة للفعاليات والمناسبات والأنشطة	سعد + عثمان		
														الجدولة الزمنية للضيافات المعتمدة	عثمان + أمين + خالد		
														خطاب للشؤون المالية بصرف تكاليف الضيافة	أمين + سعد		
														صرف شيك الضيافة	أمين + منصور		
														شراء وتوفير الضيافة للفعالية أو المناسبة او النشاط	أمين + خالد		
														تسليم فاتورة الضيافة للمالية وإغلاق الشيك	أمين + منصور		
	تصفية وفرز وعمل خطط زمنية لعدد ٢٠ مشروع لرفعها للجهات المانحة والحملات التسويقية													استقبال مشاريع إدارات وأقسام الجمعية	محمود + سعد + أمين	استقبال عدد ٢٠ مشروع من الإدارات والأقسام	تنمية الموارد المالية
														تصفية المشاريع حسب الخطة التشغيلية وحسب الموازنة التقديرية	محمود + سعد + عثمان		
														فرز المشاريع التي تندرج ضمن الرفع للجهات المانحة والمشاريع التي تندرج ضمن حملات التسويق	محمود + خالد		
														عمل الخطة الزمنية للرفع للجهات المانحة وإقامة الحملات التسويقية حسب الخطة التشغيلية	محمود + خالد		
	الحصول على موافقة ودعم ١٠ جهات مانحة													حصر الجهات المانحة التي تتناسب مع اهداف الجمعية	خالد + محمود	الرفع لـ ٢٠ جهة مانحة	
														تحديد أوقات الرفع للجهات المانحة	خالد + محمود + عثمان		
														إعداد الوثائق التسويقية للمشاريع لرفعها للجهات المانحة	خالد		
														متابعة المشاريع التي تم رفعها	خالد + محمود		
														إعداد تقرير عن المشاريع التي تم رفعها للجهات المانحة	خالد		
30000	انجاز ١٠ حملات تسويقية بنسبة ١٠٠%													تحديد المبادرات والمشاريع التي تندرج ضمن الحملات التسويقية	محمود + خالد	تنفيذ 10 حملة تسويقية	
														الحصول على الموافقات الرسمية من الجهات المعنية	خالد + سعد		
														إعداد الوثائق التسويقية للمشاريع والمبادرات	خالد		
														عمل خطة زمنية للحملات التسويقية وفق الخطة التشغيلية	محمود + خالد		
														تصميم المطبوعات للحملات التسويقية	خالد + سعد		
														التنسيق مع قسم الاعلام لتنفيذ الحملات التسويقية	خالد + يعقوب + سالم		

		متابعة تنفيذ الحملات التسويقية	خالد + محمود + عثمان													
		إعداد التقارير النهائية للحملات التسويقية	خالد + أمين													
جلب ٥ أوقاف وممتلكات	تسجيل ٣ أوقاف ونقلها في ملكية الجمعية والانتهاء من الحملات التسويقية لها والبدء في استثمارها	التنسيق مع مسوقين لجلب عدد عشرة أوقاف للجمعية	عثمان + سعد + أمين													
		استقبال الوقف واتمام انهاء إجراءات نقله للجمعية	سعد + عثمان + أمين + منصور													
		عمل حملة تسويقية لبناء أو ترميم او استثمار الوقف	محمود + أمين + سعد													
		متابعة الحملة التسويقية من البداية حتى النهاية	أمين + محمود													
		إغلاق ملف الوقف وإدراجه ضمن أملاك الجمعية	أمين + سعد													
استقطاع شهري بقيمة (١٠) آلاف ريال	تحقيق مبلغ ٦٠ ألف ريال من الاستقطاعات نهاية العام ٢٠٢٣	جمع داتا الأرقام الموجودة فى جوال الجمعية	منصور + أمين													
		إعداد صياغة ترسل لجميع الداتا تحث على دعم الجمعية والاستقطاع الشهرى	أمين + محمود													
		التنسيق مع شركة الاتصالات لتفعيل الاستقطاع عبر الرسائل النصية	منصور + سعد													
		متابعة الأشخاص المتفاعلين والتشيك على الحسابات البنكية شبه يومى	منصور													
دوري شباب الطائف	نشر١٠ بنرات و ٥ لوحات تحتوى على بعض المفاهيم الصحيحة لمزاولة النشاط الرياضى يشاهدها ٥٠٠٠ مشارك وزائر لفعاليات الدورى	وضع فكرة وخطة البرنامج	عثمان القرشى + أمين شهاب + دخيل الله الحارثى													
		الرفع لأخذ الموافقات النظامية	عثمان القرشي + أمين شهاب													
		تجهيز وكتابة الوثيقة التسويقية للبرنامج والميزانية التقديرية	أمين شهاب													
		مراجعة واعتماد الوثيقة	عثمان القرشى													
		تسويق وثيقة البرنامج على رجال الأعمال	لجنة مشتركة													
		صرف الميزانية المعتمدة للبرنامج	عثمان القرشى + منصور القثامى + أمين شهاب													
		فتح فرص تطوعية بمسمى منظّم فعاليات	منصور القثامى													
		الإعلانات والمطبوعات	عثمان القرشى + منصور القثامى													
		التنفيذ	عثمان القرشى + أمين شهاب + دخيل الله الحارثى													
		التغطية والتوثيق	عثمان القرشى + يعقوب أحمد													
		الحفل الختامى والتكريم	لجنة مشتركة													
		التقرير الختامى وإغلاق الملف	أمين شهاب													
المعلم القيمي	تمكين ٥٠ معلم ومعلمة في زرع القيم في طلابهم	وضع فكرة وخطة المبادرة	عثمان القرشى + خالد الحارثى + أمين شهاب													
		مخاطبة التعليم للتنسيق	أمين شهاب													
		الإعلان عبر منصات التواصل الاجتماعى	أمين شهاب +م . سالم الحربى													
		تنفيذ المبادرة عبر منصة زووم	خالد الحارثى													
		التغطية والتوثيق	يعقوب أحمد													
		التقرير الختامى وإغلاق الملف	أمين شهاب													
شاركنا فكرة	مشاركة ٣٠٠ شاب و الحصول على ١٠ أفكار إبداعية	وضع فكرة وخطة المبادرة	عثمان القرشى + خالد الحارثى + أمين شهاب													
		فتح فرصة تطوعية بمسمى ورش عصف ذهنى	منصور القثامى													
		الإعلان عبر منصات التواصل الاجتماعى	أمين شهاب +م . سالم الحربى													
		تنفيذ المبادرة عبر مساحات بمنصة تويتر	عثمان القرشى + أمين شهاب + م. سالم الحربى													
		التغطية والتوثيق	يعقوب أحمد													

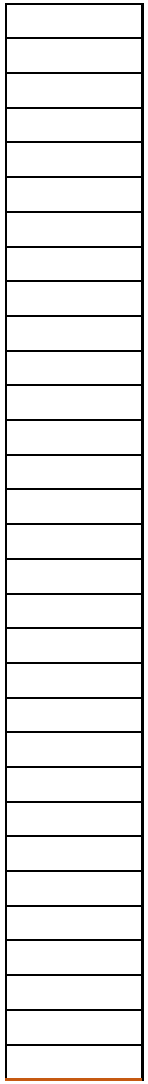
60000

35000

0

													أمين شهاب	التقرير الختامى وإغلاق الملف		
													عثمان القرشى + صالح القرنى + محمد البرّاق	وضع خطة البرنامج لعام كامل	كُرمت	
													أمين شهاب	تجهيز وكتابة الوثيقة التسويقية للبرنامج		
													عثمان القرشى	اعتماد الوثيقة التسويقية		
													أمين شهاب	الرفع للجهات المانحة لدعم البرنامج		
													منصور القثامى + أمين شهاب	صرف الميزانية المعتمدة للبرنامج		
													عثمان القرشى + منصور القثامى	الإعلانات والمطبوعات		
													منصور القثامى	شراء الجوائز والهدايا		
													عثمان القرشى +صالح القرنى +محمد البرّاق +منصور القثامى	تنفيذ البرنامج		
													أمين شهاب + م. سالم الحربى	النشر فى وسائل التواصل الاجتماعى		
													أمين شهاب	التقرير الختامى للبرنامج وإغلاق الملف		
100000	إقامة ٤٠ لقاء متنوع ، مشاركة ١٤٠٠ نزيل												عثمان القرشى + أمين شهاب + منصور القثامى	وضع خطة البرنامج	كوادر	
													أمين شهاب	تجهيز وكتابة الوثيقة التسويقية للبرنامج		
													عثمان القرشى	اعتماد الوثيقة التسويقية		
													أمين شهاب	الرفع للجهات المانحة لدعم البرنامج		
													منصور القثامى + أمين شهاب	صرف الميزانية المعتمدة للبرنامج		
													عثمان القرشى + منصور القثامى	الإعلانات والمطبوعات		
													أمين شهاب	حجز القاعة وتهيئة مستلزمات الدورة التدريبية		
													عثمان القرشى + منصور القثامى + أمين شهاب	تنفيذ البرنامج		
													منصور القثامى + يعقوب أحمد	تغطية وتوثيق		
													أمين شهاب + م. سالم الحربى	النشر فى وسائل التواصل الاجتماعى		
													أمين شهاب	التقرير الختامى للبرنامج وإغلاق الملف		
90000	مشاركة ٦٠ شاب												عثمان القرشى + أمين شهاب + منصور القثامى	وضع خطة البرنامج لعام كامل	أنقذت	
													أمين شهاب	تجهيز وكتابة الوثيقة التسويقية للبرنامج		
													عثمان القرشى	اعتماد الوثيقة التسويقية		
													أمين شهاب	الرفع للجهات المانحة لدعم البرنامج		
													منصور القثامى + أمين شهاب	صرف الميزانية المعتمدة للبرنامج		
													عثمان القرشى + أمين شهاب	التنسيق ومخاطبة الصحة (بنك الدم)		
													عثمان القرشى + منصور القثامى	الإعلانات والمطبوعات		
													منصور القثامى	فتح فرص تطوعية بمسمى منظم فعاليات		
													أمين شهاب	التنسيق مع محلات الحلويات لتوفير الوجبات للمتبرعين		
													عثمان القرشى + منصور القثامى + أمين شهاب	تنفيذ البرنامج		
													منصور القثامى + يعقوب أحمد	التغطية والتوثيق		
													أمين شهاب + م. سالم الحربى	النشر فى وسائل التواصل الاجتماعى		
													أمين شهاب	التقرير الختامى للبرنامج وإغلاق الملف		
90000	تبرع ١٢٠٠ شخص												عثمان القرشى + خالد الحارثى + أمين شهاب	وضع فكرة وخطة المبادرة	دورات تطويرية وتنمية بشرية	المبادرات والمشاريع
													عثمان القرشى + خالد الحارثى + أمين شهاب	تحديد أسماء الدورات وأسماء المدربين		
													منصور القثامى	فتح فرص تطوعية بمسمى مدرب تنمية بشرية مؤهل		
													عثمان القرشى + خالد الحارثى + أمين شهاب	التنسيق مع مركز ثقات لاعتماد الدورات وتقديم شهادات للراغبين بمبلغ رمزى		
													أمين شهاب + م. سالم الحربى	الإعلان عبر منصات التواصل الاجتماعى		
0	تقديم ١٠ دورات تدريبية ، مشاركة ٢٠٠ متدرب															

														عثمان القرشى + خالد الحارثى + أمين شهاب	تنفيذ الدورات
														أمين شهاب + مركز ثقات	طباعة الشهادات للمشاركين الراغبين بعد دفع الرسوم
														أمين شهاب	التقرير الختامى وإغلاق الملف
مدينتي الأجمل														عثمان القرشى + أمين شهاب + منصور القثامى	وضع فكرة وخطة المبادرة
														عثمان القرشى + أمين شهاب	عمل اتفاقية شراكة مع أمانة محافظة الطائف
														عثمان القرشى	التنسيق مع امانة محافظة الطائف برعاية المبادرة
	تحسين ٧ أحياء ومشاركة أكثر من ٢٠ شاب													منصور القثامى	فتح فرص تطوعية بمسمى باحث ميدانى
														عثمان القرشى + أمين شهاب	الاجتماع بالشباب المتطوع وشرح فكرة المبادرة وآلية العمل فيها
														أمين شهاب + م. سالم الحربى	الإعلان عبر منصات التواصل الاجتماعى
														شباب متطوع	تنفيذ المبادرة
	0													أمين شهاب	التقرير الختامى وإغلاق الملف
أكاديمية القادة														عثمان القرشى + أمين شهاب + خالد الحارثى	وضع فكرة وخطة البرنامج
														أمين شهاب	تجهيز وكتابة الوثيقة التسويقية للبرنامج
														عثمان القرشى +سعد عبيد	مراجعة واعتماد الوثيقة
														أمين شهاب	الرفع للجهات المانحة لدعم البرنامج
														عثمان القرشى	التنسيق مع مركز ثقات لاعتماد الدورات وحجز القاعات
														عثمان القرشى + منصور القثامى + أمين شهاب	اعتماد الميزانية وصرفها
														أمين شهاب + منصور القثامى	الإعلانات والمطبوعات
														منصور القثامى	فتح فرص تطوعية بمسمى منظم فعاليات
														أمين شهاب	تسجيل أسماء المشاركين
														لجنة مشتركة	تنفيذ البرنامج
														منصور القثامى + يعقوب أحمد	التغطية والتوثيق
														أمين شهاب + م. سالم الحربى	النشر والإعلان عبر وسائل التواصل الاجتماعى
														أمين شهاب	تجهيز وطباعة وتوزيع الشهادات
	120000													أمين شهاب	التقرير الختامى وإغلاق الملف
ارسم مسارك														عثمان القرشى + أمين شهاب + خالد الحارثى	وضع فكرة وخطة المبادرة
														أمين شهاب	مخاطبة التعليم للتنسيق
														أمين شهاب + م. سالم الحربى	الإعلان عبر منصات التواصل الاجتماعى
														خالد الحارثى	تنفيذ المبادرة عبر منصة زووم
														أمين شهاب	التقرير الختامى وإغلاق الملف
اخسر تربح														عثمان القرشى + زياد المقذلى + أمين شهاب	وضع فكرة وخطة البرنامج
														أمين شهاب	اعداد الوثيقة لتسويق البرنامج
														عثمان القرشى + أمين شهاب	تسويق البرنامج
														سعد عبيد + أمين شهاب	الرفع لاعتماد صرف الميزانية
														منصور القثامى + أمين شهاب	صرف الميزانية بعد الاعتماد
														عثمان القرشى + منصور القثامى + أمين شهاب	الإعلانات والمطبوعات
														عثمان القرشى + زياد المقذلى + أمين شهاب	التنفيذ
														يعقوب أحمد	التغطية والتوثيق
														أمين شهاب + م. سالم الحربى	النشر فى وسائل التواصل الاجتماعى
														أمين شهاب	التقرير الختامى وإغلاق الملف
	نزول أوزان ١٠ أشخاص من المشاركين ٢٠ كيلو نزولاً صحياً													لجنة مشتركة من أعضاء الديوانية	حصر البرامج والأنشطة المراد تقديمها فى لقاءات الديوانية
	215000													صالح القرنى + محمد البرّاق + عثمان القرشى	التنسيق والإعداد للبرامج الثقافية

													عثمان القرشى + صالح القرنى + محمد البرّاق	وضع فكرة وخطة البرامج	ديوانية الشباب	
													عثمان القرشى +سعد عبيد	تحديد الميزانية المطلوبة واعتمادها		
													منصور القثامى + أمين شهاب	صرف الميزانية المطلوبة بعد الاعتماد		
													عثمان القرشى + منصور القثامى + أمين شهاب	الإعلانات والمطبوعات		
													مشارى الشربى + يعقوب أحمد	التغطية والتوثيق		
													أمين شهاب + م. سالم الحربى	النشر في وسائل التواصل الاجتماعي		
													لجنة مشتركة من أعضاء الديوانية	التنفيذ		
													أمين شهاب	التقارير الختامية		
													زياد المقذلى + زاهر الثبيتى + مشارى الشربى	التنسيق والاعداد للبرامج والفعاليات الرياضية		
													عثمان القرشى+ سعد عبيد+ زياد النفيعى	وضع فكرة وخطة البرامج		
													عثمان القرشى	تحديد الميزانية المطلوبة واعتمادها		
533000	إقامة ٤٤ لقاء و حضور ٤٥٠٠ شاب												منصور القثامى + أمين شهاب	صرف الميزانية المطلوبة بعد الاعتماد		
													عثمان القرشى + منصو ر القثامى + أمين شهاب	الإعلانات والمطبوعات		
													مشارى الشربى + يعقوب أحمد	التغطية والتوثيق		
													أمين شهاب + م. سالم الحربى	النشر في وسائل التواصل الاجتماعي		
													لجنة مشتركة من أعضاء الديوانية	التنفيذ		
													أمين شهاب	التقارير الختامية		
													عثمان القرشى + صالح القرنى + محمد البرّاق	التنسيق والإعداد للدورات التطويرية		
													عثمان القرشى + صالح القرنى + محمد البرّاق	وضع فكرة وخطة البرامج		
													عثمان القرشى +سعد عبيد	تحديد الميزانية المطلوبة واعتمادها		
													منصور القثامى + أمين شهاب	صرف الميزانية المطلوبة بعد الاعتماد		
													عثمان القرشى + منصور القثامى + أمين شهاب	الإعلانات والمطبوعات		
													مشارى الشربى + يعقوب أحمد	التغطية والتوثيق		
													أمين شهاب + م. سالم الحربى	النشر في وسائل التواصل الاجتماعي		
													لجنة مشتركة من أعضاء الديوانية	التنفيذ		
													أمين شهاب	التقارير الختامية		

1657066